



Persondatapolitik for Idestrup Vandværk

25. maj 2018 trådte den nye persondataforordning i kraft. Idestrup Vandværk har udarbejdet dette dokument til offentliggørelse på hjemmesiden og dermed orientering af vandværkets forbrugere. Vandværkets leverandører er bekendt med Persondataforordningen GPDA og i princippet den deraf følgende lovgivning. Dette dokument er udfærdiget ud fra en skabelon, der er udarbejdet af brancheorganisationen Danske Vandværker.

Indledning

Vandværket behandler i minimalt omfang personoplysninger og benytter primært branche it-løsninger til behandlingen. I det følgende dokumenteres persondatabelandlingen samt de tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, der er etableret i forbindelse med behandlingen.

Behandling af persondata på vandværket udføres som støttefunktion til kerneaktiviteterne og udgør et minimalt omfang. Set i forhold til de risici der er forbundet med behandlingen, følsomheden, samt mængden af personoplysninger, der behandles, vurderer vi, at vandværket ikke skal have en databeskyttelsesrådgiver tilknyttet.

Kontaktoplysninger på persondataansvarlig

Kasserer Henning West Hansen, tlf. 2388 0673, e-mail: Henning@Lourevision.dk ell. jwh@post6.tele.dk

Dataansvarlig

Idestrup Vandværk, Bredevej 5, 4872 Idestrup, CVR nr. 47257816.

Vores behandling af dine personoplysninger

Vi behandler personoplysninger, som du eller en anden part, f.eks. ejendomsmægler eller udlejer, har udleveret til os i forbindelse med din tilflytning til vandværkets forsyningsområde.

Desuden behandler vi løbende oplysninger om dit forbrug af vand.

Disse oplysninger behandler vi for at kunne leve op til vores kontraktlige forpligtelser over for dig i forbindelse med afregning af forbrug, samt vores forpligtelser i forbindelse med vandforsyningsloven.

Uden disse oplysninger vil vi ikke kunne forsyne dig med vand.

Procedurer i forbindelse med henvendelser fra registrerede - forbrugere

I vandværket håndteres alle henvendelser af det administrative personale. I persondatapolitikken, som alle forbrugere og ansatte er bekendt med, har vi anført vores kontaktoplysninger for disse henvendelser.

De registreredes vigtigste rettigheder efter databeskyttelsesforordningen er:

- Retten til at modtage oplysning om behandling af deres personoplysninger (oplysningspligt).
- Retten til at få indsigt i deres personoplysninger.
- Retten til at få urigtige personoplysninger rettet.
- Retten til at få deres personoplysninger slettet.
- Retten til at gøre indsigelse mod at personoplysninger anvendes til direkte markedsføring.
- Retten til at gøre indsigelse mod automatiske individuelle afgørelser, herunder profilering.
- Retten til at flytte deres personoplysninger (dataportabilitet).

Alle ovenstående rettigheder håndteres manuelt ved henvendelse som anført i persondatapolitikken.

Fortegnelser over behandlingsaktiviteter

Forbrugsafregninger og relaterede aktiviteter

Almindelige personoplysninger med det formål at kunne gennemføre forbrugsafregninger og i øvrigt leve op til vandværkets kontraktlige forpligtelser samt forpligtelser i henhold til vandforsyningsloven og bogføringsloven.

Grundlag for behandlingen

Kontraktlig og retlig forpligtelse samt udførelse af en opgave i samfundets interesse.

Kategorier af registrerede

Forbrugere.

Kategorier af personoplysninger

- Navn, adresse, telefon, evt. e-mail
- Målernumre, forbrugernummer (kundennummer)
- Forbrugsdata der kan henføres til en person

Kategorier af modtagere

Personoplysningerne videregives ikke til nogen udenfor organisationen ud over databehandlere.

Databehandlere

- Rambøll (forbrugerafregningssystem)
- Nets (faktura til forbrugere)
- Leverandør af elektroniske målere
- Spildevandsselskab Guldborgsund Forsyning (måleraflæsninger)

Tidsfrister for sletning / opbevaring

Ingen tidsfrister, dog minimum 5 år af hensyn til bogføringsloven.

Risikovurdering

- **Fortrolighed:** Det vurderes, at tab af fortrolighed vil have en minimal indflydelse på de registreredes rettigheder og frihedsrettigheder. Personoplysningerne der behandles, vil ofte være offentligt tilgængelige – med undtagelse af de detaljerede forbrugsoplysninger fra måleraflæsningerne.
- **Integritet:** Det vurderes, at tab af integritet ikke vil have nogen nævneværdig indflydelse på de registreredes rettigheder og frihedsrettigheder. Det kan dog medføre udfordringer med de administrative processer omkring forbrugerafregning, hvorfor både it-systemer og administrative processer i forbindelse med databehandlingen skal beskytte mod tab af integritet.
- **Tilgængelighed:** Det vurderes, at tab af tilgængelighed ikke vil have nogen nævneværdig indflydelse på de registreredes rettigheder og frihedsrettigheder. Det kan dog medføre udfordringer med de administrative processer omkring forbrugerafregning, hvorfor både it-systemer, i særdeleshed backup, og administrative processer i forbindelse med databehandlingen skal beskytte mod længerevarende tab af tilgængelighed.

Supplerende bemærkninger om generelle organisatoriske og tekniske foranstaltninger

Vandværket har implementeret følgende organisatoriske og tekniske foranstaltninger generelt:

- Antivirus på alle it-systemer, der behandler personoplysninger.
- Backup af alle it-systemer, der behandler personoplysninger.
- Anvendelse af branchetypiske it-systemer til behandlingsaktiviteterne.
- Adgangsbegrænsning til personoplysninger, så der kun gives adgang, hvor det er nødvendigt.
- Databehandleraftaler med leverandører, der behandler personoplysninger på vandværkets vegne.
- Tavshedserklæringer med personale, der har behov for at behandle personoplysninger
- Vejledning i sikker behandling af personoplysninger og informationsaktiver for personale med adgang til informationssystemer
- Gennemførelse af ovenstående risikovurdering og dokumentation af alle systemer, der behandler personoplysninger. Det for at sikre et oplyst grundlag for sikkerhedsniveauet for persondatabehandlingen i vandværket.

Revisionshistorik

Version	Note	Dato	Redigeret af
V0.9	Første udkast til skabelon	13. marts 2017	Tor Valstrøm
V1.00	Skabelon tilrettet Idestrup Vandværk	13. februar 2018	Peter L
V.1.01	Yderligere tilretning	5. marts 2019	Peter L
V.1.02	Dokumentet godkendt af bestyrelsen	3. april 2019	

oo00oo